**Порядок предоставления сведений о правонарушениях физическим лицам осуществляется в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20 июля 2006 года № 909 «Об утверждении Положения о порядке функционирования единой государственной системы регистрации и учета правонарушений»**

С помощью подачи заявления физическое лицо может запрашивать сведения о правонарушениях, хранящиеся в едином государственном банке данных о правонарушениях (далее – ЕГБДП), **только в отношении себя после оплаты услуги через систему ЕРИП** (мобильный интернет банкинг, почтовые и банковские отделения).

Если в заявлении недостоверно указаны сведения, принимается решение об отказе в предоставлении сведений о правонарушениях, о чем уведомляется заявитель.

Выписка будет содержать информацию **об установочных данных** физического лица, **указанных при заполнении заявления**, а также запрашиваемые **в отношении него сведения** **о правонарушениях** на территории Республики Беларусь:

* наличие непогашенной (неснятой) судимости;
* наличие уголовного преследования, осуществляемого в отношении физического лица;
* привлечение к административной ответственности, если согласно статье 4.9 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях лицо считается подвергавшимся административному взысканию;
* либо подтверждается отсутствие в ЕГБДП запрашиваемых заявителем сведений.

По просьбе заявителя могут указываться сведения вне зависимости от погашения (снятия) судимости, прекращения уголовного преследования, истечения срока, предусмотренного в статье 4.9 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях, о чем в заявлении проставляются соответствующие отметки.

Если выписка нужна для получения визы США, в заявлении необходимо проставить отметки «о наличии (отсутствии) судимости, уголовного преследования» и «в том числе указывать сведения вне зависимости от погашения (снятия) судимости, прекращения уголовного преследования».

Сведения о правонарушениях, хранящиеся в ЕГБДП, предоставляются в виде выписки на платной основе (в срок до 15 суток взимается плата в размере 0,5 базовой величины, в срок до 3 суток – 1 базовая величина).

Потерпевшему по уголовному делу либо делу об административном правонарушении сведения о правонарушениях по этим делам предоставляются безвозмездно при личном обращении в информационный центр УВД с письменным заявлением и документом, удостоверяющим личность.

Срок предоставления физическому лицу сведений о правонарушениях, хранящихся в ЕГБДП, исчисляется с рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

Выписка вручается лично заявителю при предъявлении документа, удостоверяющего личность, другому физическому лицу – соответствующей нотариально заверенной доверенности и документа, удостоверяющего личность.

В случае невостребования выписки заявителем в течение 3 месяцев со дня обращения с заявлением выписка списывается в дело в установленном порядке, плата за ее предоставление не возвращается.

**Реквизиты для оплаты:**

Получатель - УВД Гродненского облисполкома

УНП 500044138; БИК BLBBBY2X

расчетный счет BY52BLBB36320500044138001001

Дирекция ОАО «Белинвестбанк» по Гродненской области

код банка 153001739

вид платежа -  Сведения о правонарушениях

***Оплата услуги может осуществляться в системе ЕРИП. Порядок набора:***

**=> Система "Расчет" (Платежи)**

**=> МВД**

**=> Информационный центр**

**=> Гродно**

**=> УВД Гродненского облисполкома**

**=> Сведения о правонаруш.срочно либо Сведения о правонарушениях**

Вы можете заказать выписку о правонарушения из ЕГБДП в любое время без личного присутствия **путем подачи электронного заявления** после регистрации в личном кабинете **на сайте МВД Республики Беларусь** и оплаты услуги через систему ЕРИП.

Актуальные данные по порядку предоставления сведений о судимости размещены на официальном сайте МВД – mvd.gov.by

Также прием [заявлений](https://grodno.mvd.gov.by/uploads7/pages/254/e3547fe6187795f69580abc3f664ac07f38ab116.doc) установленного образца осуществляется при непосредственном обращении в РОВД по месту жительства согласно утвержденного в РОВД графика или в УВД по адресу: г.Гродно, ул. Академическая 3, кабинет №101 по следующему графику:

|  |  |
| --- | --- |
| **понедельник** **вторник** **среда** **четверг** **пятница** | — с 9.00 до 13.00 — с 13.30 до 17.00 — с 9.00 до 13.00 — с 13.30 до 17.00 — с 9.00 до 13.00 |

Дополнительную информацию можно получить по тел. 8-0152-797179.